ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №152

ქ. თბილისი 18 ნოემბერი 2016 წ.

ერთის მხრივ, **სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო“** წარმოდგენილი მისი გენერალური დირექტორის **გიორგი ხანიშვილის** სახით, შემდგომში „შემსყიდველი" და მეორეს მხრივ, **შპს „ტელკო სისტემს"** წარმოდგენილი მისი დირექტორის **ირაკლი გულიაშვილის** სახით, შემდგომში „მიმწოდებელი",

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის (მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის ს[1] ქვეპუნქტი) მოთხოვნათა შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" (შემდგომში - "ხელშეკრულება") შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებით, ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2. „შემსყიდველი" – სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო."

1.3. „მიმწოდებელი" - ნიშნავს პირს, რომელმაც შემსყიდველთან გააფორმა ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ.

1.4. „ხელშეკრულების ღირებულება" ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისთვის.

1.5. „დღე", „კვირა", „თვე" ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს, თუ ხელშეკრულებით სხვა პირობა არ არის გათვალისწინებული.

1.6. "საქონელი" - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

2. შესყიდვის ობიექტი

2.1 ხელშეკრულების საგანია VoIP ტელეფონების - CPV32550000 (შემდგომში **„საქონელი“) შესყიდვა.**

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1. მთლიანი სახელშეკრულებო თანხა მიმწოდებლისათვის შეადგენს **1470,50 (ათასოთხასსამოცდაათი და 50 თეთრი) ლარს, დღგ-ს ჩათვლით.**

3.2. საქონლის ერთეულის ფასი და რაოდენობა შეადგენს:

3.2.1. VoIP ტელეფონი AT810 - 17 ცალი - 1470,50 (1 ცალი - 86,50 ლარი).

4. მიწოდების ვადები და ადგილი

4.1 საქონლის მიწოდება ხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2 სამუშაო დღის განმავლობაში.

4.2. საქონლის მიწოდება ხორციელდება მისამართზე: თბილისი, გულუას ქ. №4, სსიპ "საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო".

5. გარანტია

5.1. მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ საქონელი იქნება ახალი და ხარისხიანი, არ გაძოავლენს დეფექტს და შეესაბამება ხელშეკრულების მოთხოვნებს.

5.2. გარანტიის მოქმედების ვადაა - საქონლის მოწოდებიდან 1 წელი.

5.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საგარანტიო პერიოდში შემსყიდველის მხრიდან შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს წუნდებული საქონლის ან მისი ნაწილის შეცვლა შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.

6. საქონლის მიღება-ჩაბარება

6.1. საქონელი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ, რომელიც დასტურდება მხარეების სათანადოდ უფლებამოსილი პირების ხელმოწერებით.

6.2. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმომწერ უფლებამოსილ პირს წარმოადგენს ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი - **გიორგი თარგამაძე ან/და** სტრატეგიული განვითარების სამსახურის ტექნოლოგიური განვითარების განყოფილების მთავარი სპეციალისტი - **გიორგი დულარიძე.**

6.3. საქონლის მიღების და/ან საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

6.4. შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით, აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შედეგები დაწუნებული საქონლის რაოდენობის და წუნდების მიზეზის მითითებით.

7. ანგარიშსწორება

7.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით მიმწოდებლის მიერ ფაქტობრივად მიწოდებული საქონლის ღირებულების შესაბამისად.

7.2. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება საქონლის ან მისი ნაწილის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებისა და მიმწოდებლის მიერ ***სასაქონლო ზედდებულის ან/და საგადასახადო ანგარიშფაქტურის*** წარდგენის საფუძველზე, შესაბამისი დოკუმენტის წარდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის ვადაში.

7.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადის გადახდაზე პასუხისმგებელია მიმწოდებელი.

8. მხარეთა უფლება-ვალდებულებები

8.1 შემსყიდველს უფლება აქვს :

8.1.1 შეამოწმოს შესყიდვის ობიექტის ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;

8.1.2 რაიმე ნაკლის აღმოჩენის შემთხვევაში, აცნობოს და მოთხოვოს მიმწოდებელს ნაკლის დაუყოვნებლივ გამოსწორება.

8.1.3 მოითხოვოს მიმწოდებელისგან ხელშეკრულების ჯეროვანი, დროული და კეთილსინდისიერი შესრულება.

8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

8.2.1 განახორციელოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

8.2.2 დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები.

8.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

8.3.1 მოთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

8.4.1 უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულება.

8.4.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პროცესში არსებული შეფერხების შესახებ აცნობოს შემსყიდველს.

8.4.3 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პროცესში რაიმე ნაკლის გამოვლენის შემთხვევაში, უზრუნველყოს მისი გამოსწორება დაუყოვნებლივ, შესაბამისი შეტყობინების (ზეპირი/წერილობითი) მიღების შემდეგ.

8.5. მიმწოდებელს არა აქვს უფლება შემსყიდველის წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-ვალდებულებანი.

9. მხარეთა პასუხისმგებლობა

9.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესრულების ვადების დარღვევის შემთხვევაში, დამრღვევ მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ვალდებულებების ღირებულების 0,07%-ის ოდენობით.

9.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირისგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირისგასამტეხლოს ანაზღაურება.

9.3 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს მათზე დაკისრებული ვალდებულებების შესრულებისგან ან დარღვევათა გამოსწორებისაგან.

9.4. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

9.5. ხელშეკრულების მონაწილე მხარეები კისრულობენ ვალდებულებას აუნაზღაურონ მეორე მხარეს მათ მიერ წინამდებარე ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის ან არასრულად შესრულების შედეგად მიყენებული ზარალი, მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

10.1 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

10.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3 ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის, გადასინჯვა შესაძლებელია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

10.4 ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

10.5. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

10.6 ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების ან დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა მიერ შეთანხმების და ხელმოწერის საფუძველზე, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია უარი თქვას წინამდებარე ხელშეკრულებაზე და მოითხოვოს გაწეული ხარჯების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ხარისხის მნიშვნელოვანი დარღვევის (გამოუსწორებელი ნაკლის, ისეთი ნაკლის რომლის გამოსწორება შეუძლებელია განსაზღვრული მატერიალური და დროის დანახარჯების გარეშე, ან რომელიც კვლავ აღმოჩნდება გამოსწორების შემდეგ) შემთხვევაში.

11.2. შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს დაგაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ, მიმწოდებლისათვის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ თუ:

ა) ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში მიმწოდებელს არ შეუძლია მიაწოდოს საქონელი ან მისი ნაწილი;

ბ) მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება.

გ) შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

დ) მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

11.3. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12. ფორს-მაჟორი

12.1 ხელშეკრულების პირობების დარღვევა ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული, როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

12.2 თუ ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდა სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.

12.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ.

13. ხელშეკრულების ინსპექტირება

13.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია ხელშეკრულების მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს შემოწმება, რომლის მიზანია შესყიდვის ობიექტის ხარისხის და მიწოდების ვადების შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

13.2 ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან აწარმოებს ადმინისტრაციული სამსახურის

ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი **ირაკლი კვაჭანტირაძე ან/და** სტრატეგიული განვითარების სამსახურის ტექნოლოგიური განვითარების განყოფილების IT სპეციალისტი **ვაჟა ჩალაური.**

13.3 გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრას ახორციელებს მიმწოდებელი, შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

14. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

14.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

14.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1 ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად და ინახება ხელშეკრულების დამდებ მხარეებთან.

16. მხარეთა მისამართები, საბანკო რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

სსიპ "საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო"

თბილისი, გ. გულუას ქ. №4
ტელ: (995 32) 2 601 601
საიდენტიფიკაციო კოდი: 205081249
მიმღები: სახელმწიფო ხაზინა
მიმღების დასახელება: ხაზინის ერთიანი ანგარიში
ბანკის კოდი: TRESGE22
მიმღების ანგარიში/სახაზინო კოდი: 707027501

გიორგი ხანიშვილი
გენერალური დირექტორი

„მიმწოდებელი“

შპს „ტელკო სისტემს“

ქ. თბილისი, ალ. ყაზბეგის გამზ. 29ა;
ტელ: (995) 0322 19 29 99;
საიდენტიფიკაციო კოდი: 205 203 279
ბანკის დასახელება: სს თიბისი ბანკი
ბანკის კოდი: TBCBGE22
ანგარიშის № GE75TB 4021 5360 2010 0006

ირაკლი გულიაშვილი
დირექტორი

დასტური ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების თაობაზე

18 ნოემბერი 2016 წელი

ჩვენ ქვემოთ ხელისმომწერნი, გავეცანით ,,სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონის მე–8 მუხლით დადგენილ ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების პირობებსა და წესებს და ვადასტურებთ, რომ ჩვენი მონაწილეობა სსიპ ,,საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" მიერ VoIP ტელეფონების შესყიდვასთან დაკავშირებულ საქმიანობაში, რომელსაც ახორციელებს შპს ,,ტელკო სისტემს", არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" გენერალური დირექტორი

_____
გიორგი ხაჩიშვილი

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი

_____
ირაკლი კვაჭანტირაძე

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" სტრატეგიული განვითარების სამსახურის ტექნოლოგიური განვითარების განყოფილების IT სპეციალისტი

_____
ვაჟა ჩალაური

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" სტრატეგიული განვითარების სამსახურის ტექნოლოგიური განვითარების განყოფილების მთავარი სპეციალისტი

_____
გიორგი დულარიძე

სსიპ „საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს" ადმინისტრაციული სამსახურის ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი

_____
გიორგი თარგამაძე